



Provincia de Tierra del Fuego
Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
MUNICIPALIDAD DE USHUAIA

"2012- En memoria de los Héroes de Malvinas"

CONCEJO DELIBERANTE USHUAIA MESA DE ENTRADA LEGISLATIVA ASUNTOS INGRESADOS	
Fecha: 26/09/12	Hs. 10/12
Numero: 118	Fojas: 9
Expte. N°	
Grado:	117/12
Recibido:	<i>[Signature]</i>

Nota N°: 198 /12.-

Letra: MUN.U.-----

Referente: Resolución C.D. N° 205/2012.-

USHUAIA, 25 SEP 2012

SEÑOR PRESIDENTE:

Me dirijo a Usted y por su intermedio a los demás Ediles que integran ese Cuerpo Deliberativo, en respuesta a la Resolución C.D. N° 205/2012, mediante la cual se solicita al Departamento Ejecutivo Municipal informe en relación a la Delegación Buenos Aires.

Al respecto remito adjunto para su conocimiento Nota N° 45/2012, Letra: S.G.P.E. y C.G., dando respuesta de esta manera a vuestro requerimiento.

Sin otro particular, saludo a Usted y a los demás integrantes de este Cuerpo, con mi mayor consideración.-

AL SEÑOR
PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DE LA CIUDAD DE USHUAIA

Dn. Damián DE MARCO

S _____ / _____ D.

[Signature]
Federico SCIURANO
INTENDENTE
Municipalidad de Ushuaia



NOTA N°: 45 /12
LETRA: S.G.P.E. Y C.G.

USHUAIA, 14 de Septiembre de 2012.-

Sr. Intendente

Me dirijo a Ud. a fin de dar respuesta a la Resolución del Concejo Deliberante N° 205/2012, mediante la cual se solicita al Departamento Ejecutivo Municipal, informe en relación a la Delegación Buenos Aires.

A tal efecto, y en virtud de lo informado por el Sr. Delegado Municipal en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, se detalla a continuación las respuestas a los distintos puntos de la Resolución mencionada anteriormente.

a) Gestiones realizadas ante distintos organismos:

1.- Se realizaron gestiones ante la Secretaria de Transporte de la Nación para la obtención de subsidios para los colectivos municipales, como así también, para obtener información mensual sobre el otorgamiento de subsidios a la empresa concesionaria del servicio. Asimismo, se realizaron gestiones ante el SISTAU para el otorgamiento de subsidios a la concesionaria del transporte público de pasajeros.

2.- Reuniones en el ENOHSA y en la Secretaria de Recursos Hídricos de la Nación respecto a las redes de agua, cloacas y desagües cloacales gestionando recursos para la ejecución de redes y ampliación de las plantas de tratamiento de potabilización de agua según expediente que presentó el Municipio en dicho organismo en el 2010 a través de un proyecto realizado por el Instituto de Vivienda de la Provincia.

3.- Se realizaron gestiones ante el Fondo Fiduciario Federal de Infraestructura Regional para la aprobación de proyectos de inversión correspondientes al Polo Deportivo de Andorra, según convenio por cancelación de deuda firmado entre el Gobierno Provincial y el Municipio de Ushuaia.

4.- Ministerio de Infraestructura Federal. Se realizaron gestiones en la Secretaria de Obras Públicas en relación a los programas Renacer y Promeba (mejoramiento de barrios donde se articula Nación, Provincia y Municipio), como así también programas de mejoramiento habitacional y de infraestructura básica y todo lo concerniente a Alakalufes I y II.



- 5.- Presentación y gestión del Anteproyecto de "Residencia para adultos mayores" ante la Dirección de Adultos Mayores en el Ministerio de Desarrollo Social de la Nación.
- 6.- Se realizaron gestiones ante la Subsecretaria de Vivienda y Desarrollo Urbano de la Nación, como así también con el Centro Experimental de la Vivienda de la Ciudad de Córdoba con relación a la elaboración de prototipos de emergencia habitacional en el marco del Programa federal "Techo Digno" para aplicar en el Valle de Andorra.
- 7.- Gestiones ante Vialidad Nacional relativas al mejoramiento del Puente sobre el Río Pipo.
- 8.- Gestiones para la suscripción de convenio de colaboración entre el Club Las Águilas y la Subsecretaria de Obras Públicas de la Nación.
- 9.-Gestiones relativas al Proyecto de mejoramiento de la zona costera consistente en pavimento y mobiliario urbano ante el Banco Interamericano de Desarrollo, y el Ministerio de Planificación Federal e Infraestructura Regional.
- 10.- Gestiones ante el Banco Interamericano de Desarrollo para el "Mejoramiento de la calidad urbana" para el financiamiento de mejoras en la estructura vial, la seguridad ciudadana y el ahorro y aprovechamiento de energía "Ciudad Sustentable".
- 11.- Fondo Fiduciarios: gestiones y consultas para la obtención de financiamiento con el fin de ofrecer créditos hipotecarios a los beneficiarios de terrenos para la construcción de viviendas.
- 12.- Gestión sobre convenio marco con el Ministerio de Trabajo de la Nación "Jóvenes con mas y mejor trabajo".
- 13.- Ministerio de Economía de la Nación. Información diaria y semestral sobre los recursos que gira la nación a la provincia referente a tributos que le son coparticipables al municipio, como Coparticipación federal de impuestos, fondo sojero y regalías hidrocarburíferas.
- 14.- Gestiones ante la Subsecretaria de Vivienda de la Nación referente a diversos programas de vivienda.
- 15.-Información sobre regalías a la OFEHPI.
- 16.-Gestiones en la Subsecretaria de Relaciones Financieras con las Provincias, referente a la solicitud de endeudamiento del municipio para la ejecución de planes de pavimentación.
- 17.- Ministerio del Interior. Gestiones concernientes al Festival Internacional de Ushuaia.
- 18.- Gestiones relativas a turismo:



Reunión en el Instituto Nacional de Promoción Turística (INPROTUR) por acciones de promoción INVIERNO 2012.

Reunión IMPROTUR acciones segundo semestre y en conjunto con PATAGONIA FANTÁSTICA (verano).

Reunión con el IMPROTUR junto al SR. Intendente organización INTERSKI 2015.

Reunión con el MINISTERIO DE TURISMO DE LA NACIÓN junto al Sr. Intendente.

Reuniones con AEROLÍNEAS ARGENTINAS programa vuelos chárter 2012 más política aerocomercial para Ushuaia en todo el año.

Reunión con el BID por programas de crédito para fomento turístico.

Reuniones con medios de prensa varios.

Reunión en Cancillería con la DIRECCIÓN NACIONAL DE APOYO TURÍSTICO.

19.- Gestiones para la obtención de crédito para pavimento ante la Secretaría de Relaciones Fiscales con las Provincias. Solicitud y análisis y presentación de los requisitos para la autorización de tomar crédito del sistema financiero.

Contactos, gestiones y presentación de documentación con los requisitos solicitados para la factibilidad de otorgamiento de crédito por los bancos Macro ,Galicia ,Patagonia, Santa Cruz, Provincia de Tierra del Fuego y Credicoop .

Presentaciones de Notas:

AÑO 2010

OFICINA NACIONAL DE CONTROL COMERCIAL AGROPECUARIO (O.N.C.C.A.): Durante el año 2010 se realizaron diez presentaciones de Declaraciones Juradas de Romaneo provenientes del Matadero Municipal.-

COMISION NACIONAL DE REGULACION DEL TRANSPORTE: Se presentó una Nota pidiendo información sobre qué resoluciones existían en forma Oficial para el Transporte Público de Pasajeros en cuanto a las personas con discapacidad.-Se presentó una Nota pidiendo el desbloqueo de la tarjeta YPF en ruta.-

SECRETARIA DE CULTURA Y EDUCACION: Se presentó una Nota en respuesta a la solicitud de espacios públicos.-
Se presentó una Nota invitando al recambio cultural entre la Patagonia y Francia.-

RED DE ACCION POLITICA: Se remitió un sobre cerrado.-

SECRETARIA DE DEPORTES DE LA NACION: Se presentó una Nota solicitando apoyo para la construcción de la pista de atletismo.-

EMBAJADA DE ESPAÑA: Se realizaron dos presentaciones de Notas donde se procedía a la devolución de Licencias de Conducir.-

“Las Islas Malvinas, Georgias y Sándwich del Sur son y serán argentinas”

1118 - 5/9



TOTAL AUSTRAL: Se presentó una Nota informando de la 7ma. Edición del Festival Internacional de Ushuaia.-

UNIDAD DE PREINVERSION DE LA SECRETARIA DE POLITICA ECONOMICA: Se presentó una Nota informando sobre el Paseo Costero del Bicentenario.-

Se presentó una Nota informando de la Ampliación de la Av. Perito Moreno.-

AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL: Se presentó una Nota solicitando autorización para la implementación de las Licencias de Conducir.-

PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PRODUCTIVO: Se presentó una Nota sobre la intención de participar en el Proyecto de Fortalecimiento Institucional.-

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO: Se presentó una Nota informando sobre la denominación de la Plaza de la Integración Latinoamericana – Néstor KIRCHNER

FIRMA DESLER S.A.: Se presentó una Nota sobre Proyecto de Inversión.-

SUBSECRETARIA DE AGRICULTURA: Se presentó una Nota adjuntando solicitud de inscripción y Declaraciones Juradas.-

COORDINACION OPERATIVA, RED ARGENTINA DE MUNICIPIOS Y COMUNIDADES SALLUDABLES: Se presentó una Nota solicitando prórroga en el inicio del Proyecto Municipal 2010 - Prevención de Enfermedades.-

Asimismo durante el año 2011 se vendieron Pliegos Licitarios a las firmas: CONSTRUCTORA DOS ARROYOS, TECNOTRANS S.R.L. y se remitieron Pólizas de Caución a las firmas ELEKTRO-KORROSION S.R.L., FELIMANA LUNA PARK S.A. y TAOIT S.A.

Durante el mismo año se enviaron aproximadamente cada mes por medio, equipos para su reparación y o calibración de alcoholímetros y decibelímetros a las firmas BALDOR S.R.L. y XILIX S.A. respectivamente, los que fueran remitidos oportunamente por la Dirección de Tránsito y la Dirección de Administración de la Secretaría de Gobierno.-

PRIMER SEMESTRE AÑO 2012

COMITÉ OLIMPICO: Se presentó una Nota expresando el apoyo al Club Andino Ushuaia.-

DIRECCION NACIONAL DE VIALIDAD: Se presentó una Nota felicitando por la obra en la Ruta Nacional N° 3.-

DIRECCION NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL: Durante el primer semestre del año se presentó una Nota adjuntando formularios anulados. Se presentó tres sobres cerrados sobre Licencias de Conducir.-

FIRMA A. RADICE & CIA. DE RACIOPPI ADRIANA: Se presentó una Nota adjuntando copia de Resolución sobre calentamiento de agua del natatorio Municipal.-



VICEPRESIDENCIA EJECUTIVA CASINO CLUB: Se presentó una Nota solicitando apoyo financiero para los festejos del 12 de octubre.-

OFICINA NACIONAL DE CONTROL COMERCIAL AGROPECUARIO (O.N.C.A.A.): Durante el primer semestre se realizó una presentación de Declaraciones Juradas de romaneo provenientes del Matadero Municipal.-

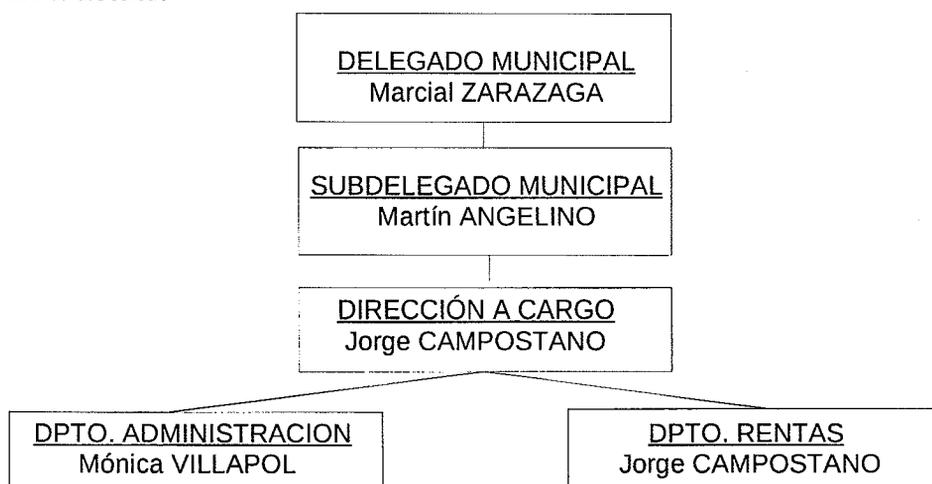
Durante el primer semestre del presente año se enviaron aproximadamente cada mes por medio, equipos para su reparación y o calibración de alcoholímetros y decibelímetros a las firmas BALDOR S.R.L. y XILIX S.A. respectivamente, los que fueran remitidos oportunamente por la Dirección de Tránsito y la Dirección de Administración de la Secretaría de Gobierno.-

Se vendieron Pliegos Licitarios a las firmas: DOS ARROYOS, LA AURORA S.A.I.C. y MONTELECTRO, asimismo se remitió Cédula a la firma FESTSPIELE S.R.L.-

b) Eventos a los que se ha participado en representación del Municipio:

- 1.- "Ushuaia en Buenos Aires: esculturas en hielo" en el Centro Cultural Recoleta, agosto de 2012.
- 2.- "Salón Internacional de Turismo 2012", en el Predio Ferial de Buenos Aires La Rural.
- 3.- Feria del Libro 2012, en el Predio Ferial de Buenos Aires La Rural.
- 4.- Participación en la Asamblea anual de Banco Interamericano de Desarrollo en la Ciudad de Montevideo, Uruguay.
- 5.- Seminario sobre ciudades autosustentables en América Latina en la ciudad de Montevideo, Uruguay.
- 6.- Participación en las jornadas sobre vivienda social y costos de urbanización en la Universidad Torcuato Di Tella.
- 7.- Firma de convenio marco de trabajo con la Universidad Torcuato Di Tella.

c) Organigrama actual:





Las misiones y funciones del Delgado y Subdelegado Municipal, Departamento Rentas y Departamento Administración surgen del Decreto Municipal N° 018/2004, Resolución N° 063 y Decreto Municipal N° 1736 /2011.

En diciembre 2011 fue designada la Sra. BELOSO Susana María, como Asistente del Delgado Municipal. De profesión abogada se desempeña como asesora legal de la Delegación, atendiendo todas las cuestiones legales que le requieran el Delegado y/o Subdelegado Municipal.

Actúa como nexo entre el Municipio y el Estudio de Marcas contratado (Estudio Collareco), decide junto con el Delegado y/o Subdelegado aquellos casos en que se presentan oposiciones y/o se llega acuerdos transaccionales, acude junto a los abogados de ese Estudio a las mediaciones que se celebran en esta ciudad, colabora con el Estudio en el armado de los ofrecimientos de prueba en caso de juicio, y en el registro de marcas nuevas que requiera el municipio (por ejemplo, MAF solicitada por la Subsecretaria de Cultura).

Asimismo, realiza semanalmente la procuración y seguimiento de todos los juicios en que interviene la Municipalidad en los Jugados Nacionales radicados en esta ciudad (concursos y quiebras) y Juzgados de las distintas jurisdicciones de la Provincia de Buenos Aires. Se encarga de diligenciar los oficios y cédulas que le envían desde el área legal de Ushuaia, relativos a juicios en trámite en el Distrito Judicial Sur de la Provincia de Tierra del Fuego para diligenciar en la Ciudad de Buenos Aires y/o distintas jurisdicciones de la Provincia de Buenos Aires.

d) Listado de Personal en la Delegación:

Arq. Marcial ZARAZAGA: Personal de Gabinete. Delegado Municipal.-

Martín ANGELINO: Personal de Gabinete. Subdelegado Municipal.-

Dra. Susana BELOSO: Personal de Gabinete. Asistente.-

Mónica VILLAPOL: Personal de Planta Permanente. Jefe Dpto. Administración.-

Jorge CAMPOSTANO: Personal de Planta Permanente. Jefe Dpto. Rentas a cargo de la Dirección.-

Florencia CAMBIASSO: Personal de Planta Permanente. Adscripta. Empleada Administrativa.-

Diego PLAQUIN: Personal de Planta Permanente. Comisión de Servicios.-



Emiliano CARBONE: Personal de Planta Permanente. Comisión de Servicios.-

Adriana CROCCO: Personal de Planta Permanente. Comisión de Servicios a la Prosecretaría Administrativa del Honorable Senado de la Nación.-

Juan GARCIA: Personal de Planta Permanente. Comisión de Servicios a la Prosecretaría Administrativa del Honorable Senado de la Nación.-

Luis María BURGOS: Personal Contratado.

e) Presupuesto y ejecución 2012 (información exportada del SIAGEF):

Votado	Devengado	Pagado
\$ 2.251.480,03	\$ 1.717.150,02	\$ 1.649.154,79

f) Estadísticas de recaudación:

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Ene	\$ 6.006,05	\$ 4.771,56	\$ 44.143,08	\$ 9.149,27	\$ 7.795,08	\$ 9.558,85	\$ 7.704,82	\$ 4.025,00
Feb	\$ 4.633,40	\$ 9.693,62	\$ 6.183,84	\$ 9.064,02	\$ 8.393,92	\$ 11.309,92	\$ 7.397,17	\$ 17.204,54
Mar	\$ 3.209,36	\$ 14.046,21	\$ 7.248,98	\$ 7.873,51	\$ 12.648,00	\$ 11.884,66	\$ 6.807,82	\$ 15.082,98
Abr	\$ 4.165,03	\$ 5.107,33	\$ 5.303,85	\$ 9.624,37	\$ 8.182,73	\$ 9.372,79	\$ 3.690,06	\$ 7.668,17
May	\$ 3.069,60	\$ 8.317,67	\$ 9.157,73	\$ 8.151,52	\$ 3.040,02	\$ 6.437,00	\$ 12.437,39	\$ 32.746,09
Jun	\$ 6.196,62	\$ 7.818,71	\$ 6.419,04	\$ 9.135,97	\$ 2.587,87	\$ 12.022,36	\$ 6.058,00	\$ 6.687,99
Jul	\$ 3.875,00	\$ 6.225,38	\$ 7.773,00	\$ 20.967,10	\$ 9.065,29	\$ 23.041,44	\$ 10.071,00	\$ 3.195,12
Ago	\$ 7.216,33	\$ 16.493,28	\$ 10.022,94	\$ 9.562,43	\$ 5.565,31	\$ 5.463,00	\$ 21.876,44	-
Sep	\$ 8.170,87	\$ 12.024,70	\$ 5.229,38	\$ 5.851,01	\$ 13.974,06	\$ 8.036,00	\$ 35.862,02	-
Oct	\$ 5.508,11	\$ 5.890,00	\$ 7.264,22	\$ 8.413,71	\$ 11.159,26	\$ 31.057,00	\$ 37.053,35	-
Nov	\$ 5.729,00	\$ 3.287,58	\$ 5.776,09	\$ 3.438,70	\$ 47.447,34	\$ 14.596,00	\$ 10.763,46	-
Dic	\$ 5.456,33	\$ 4.506,36	\$ 5.153,91	\$ 4.039,04	\$ 8.394,26	\$ 9.598,75	\$ 17.139,21	-
Total	63.235,70	98.182,40	119.676,06	105.270,65	139.448,14	152.377,77	176.860,74	\$ 86.609,89

g) Compras realizadas a través de esta Delegación, para las distintas áreas de la Municipalidad de Ushuaia, desde el año 2010 hasta el primer semestre del año 2012:

Año	importes totales de compras	cantidad de compras
2010	\$ 545.488,15	82
2011	\$ 649.318,82	69
primer semestre año 2012	\$ 107.684,84	15

Dra Adriana C CHAPPERÓN
Secretaria General de Planeamiento
Estratégico y Coordinación de Gestión
Municipalidad de Ushuaia